

L'Opéra national du Rhin, né de la volonté des villes de Strasbourg, Mulhouse et Colmar, fait partie des six opéras distingués par le label *Opéra national* en région, et de *Centre Chorégraphique national*.

Inscrit dans un réseau national et international de collaborations artistiques et culturelles, il constitue un pôle de développement lyrique et chorégraphique, avec des unités de création et diffusion réparties dans les trois villes, et accueille près de 120.000 spectateurs par an.

Directeur général : Alain Perroux



OPERANATIONALDURHIN.EU

*Recrute*

## **HABILLEUR (SE)**

**Service Costumes**

### **MISSIONS ET ACTIVITES**

En charge de l'habillage et préparation des artistes sur le plan des costumes et accessoires liés lors des représentations ou répétitions costumées, et d'assurer toutes les tâches en rapport avec la gestion des costumes (entretien, petits travaux de couture, raccommodage, repassage, rangement, et transports dans les différents lieux de représentations ou de stockages). Il/elle est particulièrement attentif-ve à la qualité d'exécution des travaux qui lui sont confiés, et veille à la propreté et au bon aspect des costumes.

Il/elle sera amené-e à exercer les fonctions de responsable de l'habillement pour certaines productions, et plus particulièrement pour les productions du Ballet.

Sous la responsabilité du chef de service costumes, et en fonction des indications reçues, il/elle prend en charge :

#### **Lors des phases de préparation et fabrication :**

- Participe à la préparation des costumes pour les répétitions et représentations.
- Peut être amené-e à fabriquer, modifier ou teindre certains costumes ou éléments de costume sur demande du chef de service, à rechercher des costumes dans le stock de l'opéra (ou autres lieux) et procéder à des achats, ainsi qu'à participer et/ou assurer le suivi des essayages costumes

#### **Lors des répétitions et diffusions :**

- l'entretien, nettoyage (à sec ou lessive, ...), repassage, et de la gestion des costumes avant, pendant et après les représentations et s'assure du bon état des costumes.
- assure la restauration, réparation, et retouches nécessaires sur les costumes abimés
- Prend part aux répétitions en costumes, pour régler les dernières rectifications
- Participe à l'installation en loges des artistes
- Assiste, habille et déshabille les artistes en loges comme en coulisses pour les changements rapides de costumes
- Conditionne les costumes en vue et du transport, puis achemine les costumes, chaussures et accessoires personnels entre les différents lieux de répétitions et de diffusion.
- Participe à l'établissement du dossier technique de chaque production, nouvelle ou en reprise (établissement d'une conduite de spectacle détaillant les changements de costume et accessoires personnels, d'un inventaire illustré, photos des silhouettes, consignes d'entretien, etc)

#### **Le Stockage et locations :**

- En fin de diffusion, assure le nettoyage final des costumes (nettoyage en machine et nettoyage à sec) pour garantir un rangement en parfait état, de façon organisée et par production, au stock à la Meinau,
- En cas de reprise, de location ou mise à disposition de costumes (de la production ou hors productions), prépare, inventorie et conditionne les costumes, et assure les éventuels essayages et retouches
- En cas de sortie du répertoire d'une production, participe à son tri et redéploiement dans les stocks, et est force de proposition sur le réemploi, le recyclage ou la destruction des différents éléments.
- Participe à la gestion du stock des costumes et à sa valorisation, afin de préférer la réutilisation de costumes existants lorsque cela est possible, de faciliter les coproductions et locations, et d'organiser des ventes de costumes ponctuelles

**Est amené-e à exercer les fonctions de responsable de l'habillement, dont plus particulièrement pour les productions du Ballet, et dans ce cadre, il/elle:**

- assure le suivi des répétitions de l'ouvrage dont il/elle aura été désigné-e responsable
- assure la sélection, l'essayage, la mise aux mesures, l'entretien et mise à disposition des costumes de répétition
- assiste aux rendez-vous préparatoires avec les équipes artistiques
  
- organise et veille à la bonne marche des essayages
- relaie les demandes d'essayages en accord avec la cheffe d'atelier et les régisseurs généraux, rend compte de ses activités au chef de service, et informe le chef de service de tout changement par rapport au projet initial
- établit un suivi de répétition, envoyé quotidiennement au chef de service, à la cheffe d'atelier, ou toute personne concernée (bottier, responsable maquillage-coiffure, responsable stock...), pour rendre compte des demandes de la mise en scène, et s'assurer de leur faisabilité
- rédige et met en forme la conduite costumes (listes, consignes d'entretien, et tout autre document nécessaire à la bonne réalisation du spectacle), et communique ces documents à l'ensemble de l'équipe d'habillement.
- organise et coordonne les transports de costumes de la production dont il/elle a la charge (pressings intermédiaires, déplacements dans le cadre de l'exploitation de la production, etc)
- propose au chef de service le dimensionnement et la constitution de l'équipe nécessaire pour l'œuvre concernée, encadre, anime, coordonne cette équipe, répartit et suit la réalisation du travail
- forme les stagiaires ou nouveaux.elles arrivé.es de son équipe
- contrôle et valide les plans de travail effectués, et en fait un retour au chef de service ou son assistante
- rédige et met en forme l'inventaire illustré, selon les modèles en cours, vérifie celui-ci au moment du conditionnement final de la production, en accord avec le responsable du magasin de costumes

**Responsable de la sécurité :**

- veille au respect de la sécurité et est responsable de la bonne utilisation du matériel, dans le bâtiment et ses annexes, conformément aux normes en vigueur
- s'assure du bon fonctionnement de l'ensemble des machines, matériels, et outils nécessaires
- Recense les problèmes rencontrés et les dysfonctionnements, et en informe le chef de service
- Veille à ne pas encombrer les couloirs, circulations et dégagements de scène lors des spectacles.
- Dans ses fonctions de responsable, s'assure de la bonne évacuation de son équipe en cas de sinistre et se tient à la disposition du piquet d'incendie

Par ailleurs, selon les disponibilités de planning, peut être amené-e à compléter l'équipe couture et réaliser des costumes aux ateliers, ou à prendre en charge une tâche ou mission particulière liée au service costumes et à l'habillement, tel que la gestion et le rangement des produits d'entretien des costumes ou le tri des stocks par exemple

**Contraintes particulières et particularités du poste :**

- horaires décalés 7j/7
- mobilité pour les déplacements dans les différents lieux de représentations en Alsace (Strasbourg, Mulhouse, Colmar – Localisation du CCN/Ballet à Mulhouse), ou autres lieux et régions de représentations, notamment dans le cadre des tournées du Ballet

**COMPETENCES ET QUALITES REQUISES :**

**Formation :**

En rapport avec le poste, couturier-tailleur, costumier, techniques de l'habillement, ou équivalent

**Compétences :**

- connaissance du costume et des techniques particulières liées aux costumes
- expérience indispensable dans le domaine du costume de théâtre et de la danse
- pratique de l'anglais indispensable, et de l'outil informatique

**Qualités :**

- animé par la notion indispensable de service et qualité du travail accompli
- disponibilité et souplesse pour s'adapter aux éventuelles exigences techniques ou artistiques
- savoir être présent (e) pour les artistes, mais tout en sachant rester discret(e)
- goût pour le travail en équipe
- dynamisme, réactivité et sachant faire preuve d'initiatives
- en bonne condition physique (manipulation et manutention à répétition des vêtements, chaussures et accessoires)

*Merci de faire parvenir votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) pour le **08 décembre 2024**, à  
Monsieur le Directeur Général de l'Opéra National du Rhin  
Direction des Ressources humaines  
19, Place Broglie – 67008 Strasbourg Cedex  
Email : [rh@onr.fr](mailto:rh@onr.fr)*